Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA PEDAGOGICA	DD	MM	AA
ACTA No. N/A		7	6	2023

LUGAR:	IED SIMON RODRIGUEZ	**HORA DE INICIO:**	8:00	**HORA FIN:**	9:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JHON MIGUEL CORDOBA	GESTOR IDRD	IDRD JEC
GERMAN PALMA HERNANDEZ	FORMADOR IDRD	IDRD JEC
JOSE BAUTISTA IGLESIAS	FORMADOR IDRD	IDRD JEC
LINA ALEJANDRA MARIÑO	FORMADORA CONVENIO	IDRD JEC
JOSE DAVID SALINAS	FORMADOR CONVENIO	IDRD JEC

ORDEN DEL DIA

1-Presentacion Formadores	4-Documentacion reporte accidentes
2-Manejo del sim	5-Varios
3-Minimos pactos de cobertura	

TEMAS TRATADOS

1-Saludo inicial:Se da apertura a la reunion operativa por parte del gestor Jhon Miguel Cordoba, la respectiva prentacion de cada formador informando cual es el centro de interes que maneja en la I.E.D Simon Rodriguez,se da una breve induccion por parte de cada formador de como se maneja su centro de interes ,seguimiento,identidad en el proceso,valores humanos entre otros.

2-Manejo adecuado plataforma sim:"Sistema de informacion misional"se recomienda por parte del Gestor Ied ,la coherencia al planear,ser puntuales en la sesiones,portar el uniforme entregado por el IDRD,registro de asistencias al dia,se planea hasta el dia 15 de junio de acuerdo a las contingencias realizadas en la IED Simon Rodriguez.

3-Minimos Pacto de Cobertura:Se realiza una actualizacion de estudiantes en cada centro de interes y se recuerda los minimos que se debe tener en cada uno de los 4 grupos asignados a cada formador. Asi mismo seda la informacion por parte del gestor ied de no admitir estudiantes en los grupos a no ser que los docentes enlace de la ied Simon Rodriguez lo autoricen con su respectivo permiso escrito. Se recuerada el conducto regular para los reportes de tipo disciplinario y conductas inadecuadas en la sesion de clase.

4-Documentacion Reporte de accidentes:Para la realizacion de este documento se recomienda redactar de manera logica y objetiva para asi cumplir con todos los protocolos en cuanto se presente alguna novedad,se debe informar de inmediato a los docentes enlace y gestor ied.

5-Varios:Se recomienda hacer uso de un excelente vocabulario dentro y fuera de la institucion,llamar a los estudiantes por su nombre,permisos con tiempo y buscar solucion.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				

Siendo las ________se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	JHON MIGUEL CORDOBA	**NOMBRE**		
CARGO	Gestor IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	José Iglesias